

财政项目支出绩效目标申报表					
(2025年度)					
项目名称	档案管理	项目性质	其他经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市松江区住房保障和房屋管理局	实施单位	上海市松江区房屋权属调查管理中心		
计划开始日期	2025-01-01	计划完成日期	2025-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	350,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	350,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总体目标 (2025 年-2025 年)		年度总体目标		
			按照档案管理的要求做好历年权属调查成果档案、会计档案的存放和管理工作。完成上年度成果档案和历年会计档案的整理、数字化及入库。确保档案安全、利用方便。		
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
	成本指标	经济成本指标	符合档案管理收费标准		符合
	产出指标	数量指标	计划完成率		=100.00(%)
		质量指标	项目验收合格率		=100.00(%合格)
			档案完整性		完整
			时效指标	数字化及入库及时率	
	效益指标	经济效益指标	业人员业务提升度		高
		社会效益指标	档案利用安全高效		安全高效
		可持续影响指标	档案管理健全性		健全
	满意度指标	服务对象满意度指标	档案系统使用的满意度		满意